

WARUNKI IMPREZ TURYSTYCZNYCH FUNDACJI NA RZECZ INTEGRACJI ŚRODOWISKA AKADEMICKIEGO MIASTA POZNANIA JEDEN UNIWERSYTET

Niniejszy dokument stanowi integralną część umowy o świadczenie imprez turystycznych przez Fundację na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet z siedzibą w Poznaniu przy Ogrodowa 4/3 (61-820), zarejestrowana w KRS pod numerem 0000497548, NIP 7831709762.

Zawarcie umowy o świadczenie usług turystycznych jest traktowane jako pełna akceptacja poniższych Warunków Imprez Turystycznych Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet., które zostały przedstawione przed podpisaniem umowy.

1. Umowa o świadczenie usług turystycznych

1.1 Klient dokonuje rezerwacji udziału w imprezie turystycznej za pomocą systemu rejestracyjnego dostępnego na stronie www.campusstudencki.pl, telefonicznie lub osobiście w siedzibie Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet., znajdującej się przy ul. Ogrodowa 4/3, 61-820 Poznań. Wszelkie informacje dostępne na stronie internetowej www.campusstudencki.pl, w katalogach, pisemnych informacjach, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy i nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

1.2 W przypadku rezerwacji za pośrednictwem systemu rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej www.campusstudencki.pl Klient po uzupełnieniu formularza rejestracyjnego otrzymuje umowę o świadczenie usług turystycznych wraz z załącznikami oraz informacjami dotyczącymi ubezpieczenia. Dokonanie rejestracji poprzez system rejestracyjny jest równoznaczne z akceptacją warunków umowy.

Następnie klient zobowiązany jest dokonać stosownej opłaty na poniższy rachunek bankowy:

Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet

Ul. Ogrodowa 4/3

61-820 Poznań

22 1090 1476 0000 0001 2304 7403

W przypadku osób małoletnich wymagany jest również podpis prawnego opiekuna oraz pisemna zgoda na uczestnictwo w imprezie turystycznej. Wzór zgody stanowi załącznik do niniejszych Warunków Imprez Turystycznych Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet.

1.3 Powyższe postanowienia znajdują również zastosowanie w przypadku rezerwacji dokonanej telefonicznie.

2. Dokonanie zapłaty za imprezę turystyczną

2.1 Klient poprzez podpisanie stosownych dokumentów oraz wpłatę zaliczki/ pełnej kwoty ceny imprezy turystycznej oraz pełnej kwoty za zawarte dodatkowe ubezpieczenie, zawiera umowę o świadczenie usługi turystycznej.

Zaliczka wynosi nie mniej niż 25% ceny imprezy turystycznej i powinna zostać wpłacona najpóźniej 5 dni po dokonaniu rezerwacji. W przypadku Campusu Studenckiego zaliczka wynosi 150 zł. Pozostałą kwotę klient jest zobowiązany wpłacić w nieprzekraczalnym terminie 40 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Uiszczenia odpowiedniej kwoty należy dokonać w formie wskazanej w punkcie 3.2. Za termin wpłaty uznaje się wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet .

2.2 W przypadku zapłaty za dodatkowe ubezpieczenie, ubezpieczenie o następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia, kosztów rezygnacji, zostaje ona dokonana wraz z wpłatą całej ceny/ zaliczki. Koszty innych

usług jak. np. pośrednictwo w uzyskaniu wizy nie są zawarte w cenie imprezy turystycznej (o ile nie ma innej informacji w dokumentach/katalogach przedstawionych klientowi). Jeśli koszty takie powstaną, powinny zostać wpłacone wraz z zapłatą ceny imprezy turystycznej.

2.3 Jeżeli cena imprezy turystycznej nie zostanie w pełni zapłacona w terminie wskazanym w punkcie 2.1 umowa może być rozwiązana z dniem gdy do rozpoczęcia imprezy pozostaje 31 dni. W takim przypadku Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet obciąża Klienta kosztami rezygnacji na zasadach i w wysokości określonych w niniejszym dokumencie.

2.4 Dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń o zwrot pieniędzy wpłaconych przez klientów na rzecz Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet, zgodnie z art. 5 Ustawy o Usługach Turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 roku, Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet zawarła umowę ubezpieczenia z TU EUROPA SA. Potwierdzeniem zawarcia umowy jest certyfikat gwarancyjny o nr **GT 27/2018**. Klient ma możliwość każdorazowego zapoznania się z treścią certyfikatu na stronie www.luniwersytet.pl oraz na indywidualnym koncie klienta w systemie rejestracyjnym campusstudentcki.pl

3. Świadczenia oraz ceny.

3.1 Rodzaj i zakres świadczeń w ramach imprezy turystycznej określany jest w oparciu o dane wskazane w umowie, w systemie rejestracyjnym na stronie www.campusstudentcki.pl. Przed zawarciem umowy Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet zastrzega sobie prawo do zmiany w każdym czasie danych zawartych na stronie internetowej oraz w katalogu biura. Opisy wycieczek fakultatywnych nie stanowią części umowy o świadczenie usług turystycznych. Data wylotu/ wyjazdu jest dniem rozpoczęcia imprezy turystycznej, data powrotu jest dniem zakończenia imprezy.

3.2 Ceny imprez turystycznych oraz innych świadczeń są przekazywane klientom w PLN. Dopuszczalne są następujące formy płatności: przelew elektroniczny, przelew tradycyjny, płatność gotówką w siedzibie Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet.

3.3 Fundacja. na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet w miarę możliwości uwzględnia pozaumowne życzenia Klientów, w szczególności związane z wyborem pokojów, doborem ich konfiguracji.

3.4 Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet w ramach organizowanych imprez turystycznych nie zapewnia szczególnej opieki osobom małoletnim.

3.5 Międzynarodowa doba hotelowa rozpoczyna się przeważnie o godzinie 15:00 w dniu przyjazdu, natomiast kończy się o 12:00 w dniu wyjazdu. Do godziny, w której kończy się doba hotelowa, Klient jest zobowiązany wraz ze swoimi bagażami opuścić pokój hotelowy. Powyższa zasada znajduje również zastosowanie w przypadku powrotu zaplanowanego na godzinie późniejszą niż 24:00 czasu lokalnego.

4. Zmiany świadczeń oraz cen.

4.1 Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet zastrzega sobie możliwość zmiany umownej ceny imprezy turystycznej z powodu wzrostu kosztów transportu, opłat urzędowych, podatków, opłat lotniskowych, załadunkowych i przeładunkowych w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursów walut. O zmianie ceny Fundacja Jeden Uniwersytet niezwłocznie poinformuje Klientów, najpóźniej 21 dni przed datą wyjazdu.

4.2 W przypadku, gdy przed rozpoczęciem imprezy turystycznej Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet jest zmuszona, z przyczyn od niej niezależnych, zmienić istotne warunki umowy, niezwłocznie powiadamia o tym Klienta. W takim przypadku Klient w ciągu 5 dni jest zobowiązany poinformować Fundację na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet czy przyjmuje zaproponowaną zmianę umowy czy odstępuje od umowy za zwrotem wszystkich wniesionych przez niego opłat. W przypadku braku informacji od Klienta, w wyżej wymienionym terminie,

domniemuje się że Klient odstępuje od umowy za zwrotem wszystkich wniesionych opłat. W przypadku przyjęcia zaproponowanych zmian klient nie ma prawa do dochodzenia odszkodowania z tytułu przyjęcia zmiany.

4.3 Jeżeli klient odstąpi od umowy lub organizator odwoła imprezę turystyczną z przyczyn niezależnych od Klienta, Klient ma prawo wedle wyboru uczestniczyć w imprezie zastępczej o tym samym lub wyższym standardzie lub jeżeli zgodzi się w imprezie o niższym standardzie, za zwrotem różnicy w cenie.

5. Rezygnacja ze strony Klienta, zmiana rezerwacji, zmiana uczestnika.

5.1 Rezygnacja z zakupionej imprezy turystycznej wymaga pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa lub w przypadku gdy Klient nie weźmie udziału w imprezie turystycznej z powodów niezależnych od Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet, Klientowi przysługuje zwrot wpłaconej kwoty, po potrąceniu kwoty stanowiącej równowartość rzeczywistych, dotychczas poniesionych kosztów, na zasadach poniżej wskazanych. W szczególności Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet zastrzega sobie prawo żądania pełnych kosztów ubezpieczenia. Przy obliczaniu należnych kwot Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet bierze pod uwagę koszty jakie zostały zaoszczędzone.

5.2 W przypadku, gdy Klient nie stawił się punktualnie w miejscu rozpoczęcia imprezy turystycznej, w szczególności nie stawił się punktualnie na lotnisku lub nie może wziąć udziału w imprezie turystycznej ze względu na brak dokumentów np. paszportu lub wizy również ponosi koszty rezygnacji.

5.3 Koszty rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej przedstawiają się następująco:

- do 40 dni przed datą wyjazdu- do 20 % ceny imprezy
- od 39 do 31 dni przed rozpoczęciem imprezy- od 20 do 40% ceny imprezy,
- od 30 do 24 dni przed rozpoczęciem imprezy- od 40 do 55 % ceny imprezy,
- od 23 do 17 dni przed rozpoczęciem imprezy- od 55 do 70 % ceny imprezy,
- od 16 do 8 dni przed rozpoczęciem imprezy- od 70 do 85 % ceny imprezy,
- od 7 do 3 dni przed datą wyjazdu- od 85 do 95 % ceny imprezy,
- od 2 dni przed datą wyjazdu i mniej- od 95 do 100 % ceny imprezy.

5.4. W przypadku imprez realizowanych samolotem rejsowym/ liniowym powyższe warunki nie znajdują zastosowania. W takim wypadku rezygnacji będą uzależnione od kosztów ustalonych przez danego przewoźnika.

5.5. W miarę możliwości, dostępności miejsc, Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet. daje możliwość zmiany umowy (zmiana miejsc pobytu, trasy wycieczki, programu wycieczki itp.) w terminie do 31 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej. W takim wypadku Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet pobiera na poczet ewentualnie powstałych kosztów stosowną opłatę. Klient zobowiązany jest w tej sytuacji podpisać z Fundacją na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet nową umowę oraz uiścić stosowną kwotę. Powyższe zmiany mają w szczególności zastosowanie w przypadku, gdy planowana impreza turystyczna miała składać się z kilku osób. W przypadku rezygnacji bądź śmierci jednego jej uczestnika, Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet ma prawo do ponownej kalkulacji ceny imprezy turystycznej.

5.6 Klient ma prawo przenieść na osobę trzecią prawa i obowiązki, które wynikają z umowy. Jednocześnie osoba na którą mają zostać przeniesione prawa i obowiązki powinna spełniać wszystkie wymogi uczestnictwa w danej imprezie turystycznej. Zmiana taka powinna zostać przekazana Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska

Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet na piśmie, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, wraz z dokumentem potwierdzającym przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków które wynikają z umowy. Dokument ten powinien zostać opatrzony podpisami Klienta i osoby trzeciej. Zmiana łączy się z obowiązkiem uiszczenia opłaty manipulacyjnej wynikającą z ewentualnie powstałych kosztów zmiany oraz koniecznością zaakceptowania przez osobę trzecią wszelkich postanowień umownych. W przypadku imprezy samolotowych Klient powinien poinformować o zmianie najpóźniej na 3 dni przed wylotem. Wyjątek stanowi sytuacja w której przepisy linii lotniczych zabraniają tego typu zmian. Przy przenoszeniu praw wynikających z umowy z osoby na osobę Klienta są odpowiedzialni solidarnie za zapłatę ceny imprezy turystycznej.

5.7 Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet oferuje możliwość wykupienia dodatkowego ubezpieczenia od kosztów rezygnacji. Przedmiotem ubezpieczenia, dostępnego za dodatkową opłatą, są koszty rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej. Pełna treść dotycząca ubezpieczenia kosztów rezygnacji z imprezy zawarta jest w Warunkach Ubezpieczenia dostępnych zawsze na stronie internetowej www.luniwersytet.pl oraz w siedzibie Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet.

6. Opieka Fundacji w trakcie imprezy turystycznej

W trakcie imprezy turystycznej klient zawsze może skorzystać z pomocy pracownika Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet. Każdorazowo przed wyjazdem Klient otrzyma informacje z danymi kontaktowymi do osób służących pomocą.

7. Przedłużenie pobytu Klienta w trakcie trwania imprezy turystycznej

W przypadku gdy istnieje taka możliwość, w szczególności gdy są jeszcze dostępne wolne miejsca zakwaterowania, wolne miejsca w środku transportu Klient może skorzystać z opcji przedłużenia imprezy turystycznej (np. udział w kolejnym turnusie imprezy turystycznej). W takim przypadku klient powinien skontaktować się z przebywającym na imprezie turystycznej pracownikiem Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet i uiścić koszty przedłużonego pobytu.

8. Ubezpieczenie Klienta w trakcie trwania imprezy turystycznej

8.1 Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet zapewnia wszystkim Klientom w trakcie imprezy turystycznej podstawowe ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.

8.2 Szczegółowe sumy ubezpieczeń w ramach wariantu podstawowego, wynikające z treści umowy ubezpieczenia nr TU EUROPA SA, stanowią załącznik do niniejszych Warunków Imprez Turystycznych. Klient ma możliwość każdorazowego zapoznania się z treścią warunków ubezpieczenia na stronie www.luniwersytet.pl oraz na indywidualnym koncie klienta w systemie rejestracyjnym www.campusstudencki.pl

8.3 Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet informuje o możliwości zawarcia dodatkowych ubezpieczeń o szerszym zakresie, w tym od kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej. Szczegółowych informacji udzielają pracownicy Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet.

8.4 Szczegółowe warunki ubezpieczenia podstawowego znajdują się na końcu niniejszego dokumentu.

9. Rozwiązanie umowy przez Fundację na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet

9.1 Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet ma prawo rozwiązać umowę o świadczenie usług turystycznych, w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, pisemnie, jeżeli:

- nie została osiągnięta minimalna liczba uczestników imprezy turystycznej, która została wskazana w katalogu Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet lub na stronie internetowej www.jedenuniwersytet.pl
- nastąpiło zdarzenie spowodowane przez siłę wyższą,

Jeżeli zdarzenie siły wyższej nastąpiło w trakcie trwającej imprezy turystycznej zarówno Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet jak i Klient mają prawo wypowiedzieć umowę o świadczenie usług turystycznych ze skutkiem natychmiastowym. Niezależnie od rozliczeń przewidzianych z tego tytułu w Kodeksie Cywilnym, Klient jest zobowiązany partycypować w kosztach powrotu z imprezy turystycznej, w szczególności w kosztach związanych z zapewnieniem przez Fundację na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet środków bezpieczeństwa w celu ochrony zdrowia i życia Klienta.

9.2 W przypadku rozwiązania umowy o świadczenie usług turystycznych z przyczyn leżących po stronie Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet, Klient ma prawo złożyć oświadczenie iż oczekuje, aby Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet zaoferowała mu imprezę turystyczną o takim samym lub wyższym standardzie, chyba że Klient zgodzi się na imprezę turystyczną o niższym standardzie ze zwrotem różnicy w cenie. Jeżeli Klient nie zdecyduje się na skorzystanie ze wskazanego uprawnienia, Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet zwróci opłaty złożone przez niego na poczet imprezy turystycznej.

10. Odpowiedzialność Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet

10.1 Co do zasady Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że jest to spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem Klienta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu świadczeń przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie sposób było przewidzieć ani uniknąć. Powyższe znajduje również zastosowanie w przypadku zdarzeń spowodowanych siłą wyższą. Powyższe wyłączenie odpowiedzialności nie wyłącza obowiązku udzielenia stosownej pomocy poszkodowanemu Klientowi.

10.2 Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty, katalogi i inne pozostawione informacje w hotelu i miejscu pobytu, które nie zostały przewidziane w umowie o świadczenie usług turystycznych Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet nie odpowiada również za świadczenia osób trzecich (w tym wycieczki fakultatywne), które nie zostały objęte ofertą.

10.3 Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności za terminowe wystawienie i doręczenie niezbędnych do odbycia imprezy turystycznej wiz przez placówki dyplomatyczne.

10.4 Lot do miejsca docelowego i przylot z niego podlegają warunkom Konwencji Montrealskiej z 1999 r. zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 2027/97 w sprawie odpowiedzialności przewoźników lotniczych. Reklamacje dotyczące uszkodzenia lub splądrowania bagażu w trakcie przewozu lotniczego należy składać pisemnie na adres przedstawicielstwa linii lotniczych w ciągu 7 dni od odebrania uszkodzonych przedmiotów

10.5 Organizator nie ma żadnego wpływu na opóźnienia samolotów spowodowane zaistnieniem nadzwyczajnych okoliczności, których nie można było uniknąć pomimo podjęcia wszelkich możliwych środków (do których zgodnie z Rozporządzeniem (WE) NR 889/2002 zalicza się: warunki meteorologiczne, które uniemożliwiają dany lot, zagrożenie bezpieczeństwa, destabilizację polityczną, nieoczekiwane wady, które mogą wpłynąć na bezpieczeństwo lotu, strajki, które mają wpływ na działalność przewoźnika

10.6 Na podstawie uprawnień wynikających z Ustawy o Usługach Turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 roku, Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet ogranicza swoją odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Klientowi z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług w czasie imprezy turystycznej, do dwukrotności ceny imprezy turystycznej.

11. Obowiązki i odpowiedzialność Klienta.

11.1 Klient jest zobowiązany do podporządkowania się wszelkim wskazówkom i zaleceniom przedstawiciele Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet, które mają na celu prawidłową organizację imprezy turystycznej. Przede wszystkim podporządkować się zaleceniom związanym z transportem z/ do miejsca docelowego i przestrzegać miejsca i godzin zbiórek.

11.2 Klient zobowiązany jest zapoznać się z udostępnionymi w hotelach zasadami korzystania hotelu oraz przestrzegać ich treści przez cały czas pobytu na terenie hoteli.

11.3 W trakcie trwania imprezy turystycznej Klient jest zobowiązany, w przypadku jej wydania, do posiadania na ręce opaski identyfikującej, dostarczonej przez pracownika Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet oraz okazywania jej każdorazowo na polecenie pracowników Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet oraz ochrony. Opaska upoważnia do uczestnictwa we wszelkich świadczeniach objętych programem imprezy turystycznej, a także stanowi podstawę do wydania Klientowi posiłku.

11.4 Wydanie nowej opaski w przypadku jej utraty (nie dotyczy wymiany opasek uszkodzonych bez winy Klienta) wiąże się z opłatą dodatkową w wysokości 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych). Wyżej wskazana opłata dodatkowa, każdego kolejnego dnia Obozu ulega obniżeniu o 25,00 zł.

11.5 W przypadku organizacji imprezy turystycznej wydanie klucza może zostać uzależnione od uiszczenia kaucji tytułem zapłaty za ewentualne szkody oraz opłaty klimatycznej.

11.6 Kaucja zwracana jest Klientowi z chwilą opuszczenia miejsca zakwaterowania i przekazania wykorzystywanych pomieszczeń w stanie zgodnym z zawartą umową. W przypadku szkód materialnych wyrządzonych przez Klienta kaucja nie będzie zwracana.

11.7 Klient ponosi odpowiedzialność za szkody dokonane na przedmiotach należących do Organizatora, innych Klientów, hoteli, przewoźników itp. Kaucja nie stanowi jedynej podstawy odpowiedzialności finansowej za szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Klienta.

11.8 Co do zasady za wszelkie szkody na terenie Ośrodka odpowiada Klient który je wyrządził. Jeśli nie będzie można w jasny sposób ustalić sprawcy szkody materialnej, powstałej na terenie hotelu, odpowiedzialnością finansową zostaną obarczeni wszyscy uczestnicy go zamieszkujący (kaucja zostanie pomniejszona o łączną wartość szkód materialnych). Szczegółowy kosztorys zostanie przedstawiony po konsultacji z podmiotem zarządzającym danym hotelem.

11.9 Osoby korzystające z kursów i szkoleń dodatkowych (np. kursów narciarskich, snowboardowych, nurkowania itp.) są zobowiązane do zapoznania się i przestrzegania regulaminu uczestnictwa w szkoleniach. Treść regulaminu uczestnictwa dostępna jest każdorazowo przed rozpoczęciem szkolenia, bezpośrednio u instruktora.

11.10 W przypadku zachowania nieodpowiedniego, rażąco niezgodnego z postanowieniami umownymi, w szczególności zachowania stwarzającego zagrożenie zdrowia i bezpieczeństwa Klienta bądź innych Klientów, stanowi podstawę do zastosowania następujących środków dyscyplinujących:

- powiadomienia właściwych organów ścigania;

- wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

11.11 Instruktor prowadzący określone szkolenie lub kurs może odmówić przeprowadzenia zajęć z Klientem co do którego ma uzasadnione podejrzenia, że znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

11.12 Klientowi nie przysługuje zwrot jego świadczenia na rzecz Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet, bądź części tego świadczenia, w przypadku niepełnego udziału w imprezie turystycznej z przyczyn, za które Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet nie odpowiada.

11.13 Zabronione jest nocowanie gości w pokojach Klientów, a także ich przebywanie na terenie hoteli. W przypadku stwierdzenia zamieszkiwania osób trzecich lub postronnych, Klienci którzy dopuszczają się wyżej wymienionych zachowań zostaną obciążeni opłatą dodatkową, ustaloną w zależności od miejsca pobytu, w przedziale od 150,00 do 400,00 PLN za każdy dzień przebywania osoby trzeciej na terenie hotelu.

11.14 Domniemuje się, że stan techniczny pokoi, w których zostali zakwaterowani Klienci, jest wolny od wad i uszkodzeń. Klienci, którzy zauważą szkody w swoich pokojach są zobowiązani, bezpośrednio po zakwaterowaniu, zgłosić je w biurze swojego hotelu i powiadomić pracownika Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet, aby uwolnić się od odpowiedzialności za ich spowodowanie.

11.15 Klient jest zobowiązany do posiadania przez cały okres trwania imprezy turystycznej paszportu/wizy oraz oświadcza, że spełnia inne podobne wymogi upoważniające do pobytu w danym państwie, na terytorium którego odbywać będzie się impreza turystyczna. Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet. nie odpowiada za ewentualne zmiany przepisów państwa w którym odbywa się impreza turystyczna, które nastąpiły po podpisaniu umowy o świadczenie usług turystycznych, dotyczących w szczególności kwestii: paszportowych, dewizowych, wizowych, celnych i ochrony zdrowia. Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet nie odpowiada za niedopełnienie przez Klienta formalności związanych z powyższymi wymogami, chyba że umowa stanowi inaczej.

12. Reklamacje i przedawnienie roszczeń.

12.1 Wszelkie roszczenia z tytułu niezgodnego z umów przeprowadzenia imprezy turystycznej należy zgłosić pisemnie za pomocą przesyłki pocztowej lub bezpośrednio w siedzibie Fundacji na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej. Reklamacje przesyłane pocztą elektroniczną oraz po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Reklamacja w swej treści powinna zawierać uchybienia w realizacji umowy o świadczenie usług turystycznej oraz żądania Klienta.

12.2 Przysługujące na podstawie tej umowy roszczenia ulegają przedawnieniu na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

13. Postanowienia paszportowe, wizowe, dewizowe, celne i ochrony zdrowia.

13.1 Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet zaleca zapoznanie się z odpowiednimi przepisami paszportowymi, wizowymi, dewizowymi, celnymi i ochrony zdrowia obowiązującymi w kraju imprezy turystycznej. Obywatele narodowości innych niż polska są zobowiązani do zasięgnięcia informacji o przepisach ich obowiązujących we właściwych placówkach dyplomatycznych.

13.2 Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet informuje, że w ramach Unii Europejskiej dopuszczalne jest podróżowanie na podstawie dowodu osobistego. Dzieci powinny posiadać własny dokument tożsamości.

13.3 Klient zobowiązany jest poinformować Fundację na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Miasta Poznania Jeden Uniwersytet o zmianie nazwiska, danych zawartych w paszporcie, w terminie umożliwiającym Fundacji uregulowanie spraw formalnych. Za wszelkie utrudnienia w ruchu zagranicznym oraz skutki takiego zaniedbania Fundacja nie odpowiada.

14. Postanowienia końcowe.

14.1 Przed wdaniem się w spór sądowy, strony w pierwszej kolejności będą dążyć do polubownego rozwiązania sporu. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory będą rozpatrywane przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd.

14.2 Nieważność pojedynczych postanowień umowy o świadczenie usług turystycznych nie narusza ważności całej umowy.